

職種	医療事務 <急募>
	正社員
募集人数	1名
仕事の内容	訪問診療、外来診療に関わる事務業務。(レセプト請求業務など) 外来窓口業務。その他、クリニック運営に関する総合的事務業務。訪問診療に携わることによって、医療事務のスキルアップを目指せます。
勤務地	富山市高屋敷 65-1 やまだホームケアクリニック
転勤	なし
賃金	月給 (a+b) a. 基本給 (月額平均) 160,000~200,000 円 b. その他の手当等付記事項: 業務手当 20,000 円+役職手当など役割に応じて
賞与	年2回 実績に応じて (勤続1年以降より)
通勤手当	実費支給上限 月額 18,000 円
就業時間	8:45~17:45
休憩時間	1時間
時間外手当	あり
休日	週休2日制 土日・祝日 その他 年間休日数 120日程度
必要な免許・資格	医療事務
年齢	50歳未満
加入保険	雇用、労災、健康、厚生
退職金制度	あり (勤続3年以上~)
試用期間	あり 6ヶ月 (試用期間中も保険加入あり)
選考方法	書類選考 (職務経歴書・写真添付)、面接
勤務開始日	応相談
応募方法	事前に電話連絡の上、応募書類を送付してください
結果通知	書類選考後 5日以内 面接後 7日以内
特記事項	*健康診断の費用補助あり *インフルエンザ予防接種補助あり *制服あり *トレーニングルーム完備 (院内)